



# Comune di Adrara San Martino

- Provincia di Bergamo -

C.F. - P.I. 00712970169

Piazza Umberto I n.26

Tel. 035 933003

**COPIA**

## **DELIBERAZIONE N. 9 DEL 26-02-2024**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

#### **OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI - RENDICONTO 2023.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventisei** del mese di **febbraio** alle ore **18:30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Sergio Capoferri	Sindaco	Presente
Robertino Andreoli	Vicesindaco	Presente
Eleonora Plebani	Assessore	Presente

Totale presenti                    3  
Totale assenti                    0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Lazzaroni Dott.ssa Caty la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Sergio Capoferri nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



# Comune di Adrara San Martino

- Provincia di Bergamo -

C.F. - P.I. 00712970169

Piazza Umberto I n.26

Tel. 035 933003

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- l'articolo 228, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che “*Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*”;
- l'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che “*Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservative tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate*”;

RICHIAMATO altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

DATO ATTO CHE, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

VISTO il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 in data 18/12/2023;

TENUTO conto che:

- con determinazione n. 29 del 16.02.2024 sono state approvate le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi del Servizio Amministrativo;
- con determinazione n. 26 del 16.02.2024 sono state approvate le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi del Servizio Tecnico;



# Comune di Adrara San Martino

- Provincia di Bergamo -

C.F. - P.I. 00712970169

Piazza Umberto I n.26

Tel. 035 933003

- con determinazione n. 25 del 16.02.2024 sono state approvate le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi del Servizio Servizi sociali , istruzione e cultura;
- con determinazione n. 27 del 16.02.2024 sono state approvate le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi del Servizio Sport, tempo libero e vigilanza;
- con determinazione n. 28 del 16.02.2024 sono state approvate le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi del Servizio Finanziario;
- con determinazione n. 31 del 19.02.2024 sono state approvate le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi del Servizio Tributi;  
i Responsabili di servizio hanno trasmesso le attestazioni in ordine ai debiti fuori bilancio;

RILEVATO che nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del Rendiconto di Gestione dell'esercizio 2023, il Responsabile finanziario ha provveduto, in collaborazione con gli altri Responsabili di Servizio, all'analisi puntuale di tutti gli impegni ed accertamenti iscritti nella gestione Competenza e nella Gestione Residui del Bilancio dell'Ente, volta alla ridefinizione dei medesimi secondo il principio generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata e secondo lo specifico disposto dei principi contabili;

DATO ATTO che ciascun Responsabile di Servizio, al fine del mantenimento delle spese a residuo, ha dichiarato che vengono mantenute a residuo le spese impegnate nell'esercizio 2023 e precedenti in quanto le prestazioni sono state completamente rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento”;

VISTI:

- l'elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2023 (all. A);
- l'elenco dei residui attivi e passivi cancellati (all. B);
- l'elenco degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2023 (all. C);

che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI agli atti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il parere favorevole dell'Organo di revisione reso con parere del 26.02.2024 ns. prot. n. 925 (all. E);

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità;

CON VOTI favorevoli unanimi resi in forma palese da chi per legge;



# Comune di Adrara San Martino

- Provincia di Bergamo -

C.F. - P.I. 00712970169

Piazza Umberto I n.26

Tel. 035 933003

## DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, l'elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2023 (all. A), l'elenco dei residui attivi e passivi cancellati (all. B) e l'elenco degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2023 (all. C) risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario;
2. di apportare alle previsioni di cassa del Bilancio 2024 le variazioni da riallineamento automatico come da All. D alla presente deliberazione;
3. di comunicare la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai signori Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
4. di dichiarare, a seguito di separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



# Comune di Adrara San Martino

- Provincia di Bergamo -

C.F. - P.I. 00712970169

Piazza Umberto I n.26

Tel. 035 933003

## **PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE (ART. 49, COMMA 1°, D.LGS. 267/2000)**

Il sottoscritto, Dott.ssa Ines Consoli nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, esprime il proprio parere Favorevole sulla sola regolarità contabile.

Il presente atto è conforme alle disposizioni di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009 convertito dalla legge 3 agosto 2009, n. 102.

Addì, 26-02-2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott.ssa Ines Consoli

\*\*\*\*\*

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (ART. 49, COMMA 1°, D.LGS. 267/2000)**

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, esprime il proprio parere Favorevole sulla sola regolarità tecnica.

Addì, 26-02-2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Ines Consoli

\*\*\*\*\*



# Comune di Adrara San Martino

- Provincia di Bergamo -

C.F. - P.I. 00712970169

Piazza Umberto I n.26

Tel. 035 933003

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente**  
F.to Sergio Capoferri

.....

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott.ssa Caty Lazzaroni

.....

---

Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.  
Trasmessa in copia ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 D.LGS. 267/2000 elenco n.

Addì 28-02-2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Caty Lazzaroni

.....

---

copia conforme all'originale ad uso amministrativo  
IL SEGRETARIO COMUNALE: Dott.ssa Caty Lazzaroni  
Addi', 28-02-2024

---

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suestesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.LGS. 267 del 18 agosto 2000.

Addì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Caty Lazzaroni

.....